



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИПРИМ РАН

д.т.н. А.Н. Власов

«14» *февраля* 2020 г.

ПЛАН противодействия коррупции ИПРИМ РАН на 2021–2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Направление руководителем ИПРИМ РАН в адрес учредителя – Минобрнауки России – сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Директор	Ежегодно до 1 февраля	Своевременное исполнение директором ИПРИМ РАН обязанности по представлению сведений о доходах
2.	Подготовка к опубликованию и размещение на официальном сайте ИПРИМ РАН сведений о доходах директора, заместителей директора и главного бухгалтера ИПРИМ РАН	Директор Заместители директора Главный бухгалтер	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ИПРИМ РАН
3.	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации ИПРИМ РАН своих функций	Ответственный за ПК	Ежегодно до 1 октября	Доклад директору о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по

				корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер, в том числе по совершенствованию механизмов профилактики коррупции
4.	Проведение ревизии подразделения официального сайта ИПРИМ РАН, посвященного вопросам коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции,	Ответственный за ведение сайта ИПРИМ РАН	Ежегодно до 1 октября	Поддержание подразделения официального сайта ИПРИМ РАН, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями
5.	Участие в работе научно-практических конференциях работников образовательных и научных организаций «Противодействие коррупции в образовательных и научных организациях», организуемых Минобрнауки России	Ответственный за ПК Контрактные управляющие Заведующий Отделом аспирантуры	Ежегодно до 1 декабря	Обеспечение формирования у работников образовательных и научных организаций нетерпимости к коррупционному поведению и формирования модели поведения, соответствующей требованиям закона и ожиданиям общества
6.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным	Директор Ответственный за ПК	Ежегодно до 30 декабря	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников ИПРИМ РАН, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

	программам в области противодействия коррупции				
7.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Контрактные управляющие Председатель и члены Единой конкурсной комиссии ИПРИМ РАН	Ежегодно до 1 декабря	Приобретение работниками ИПРИМ РАН, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, знаний в области антикоррупционного законодательства	
8.	Разработка комплекса мер (мероприятий) по предупреждению коррупции в ИПРИМ РАН	Ответственный за ПК	Ежегодно до 31 декабря	Локальный акт об утверждении комплекса мер по предупреждению коррупции в ИПРИМ РАН	