

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ПРИКЛАДНОЙ МЕХАНИКИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИПРИМ РАН)

Д.т.н. _____
Ю. Г. Яновский
Принято



Ученым советом ИПРИМ РАН

16 декабря 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о государственной итоговой аттестации обучающихся аспирантуры ИПРИМ РАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации аспирантов в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте прикладной механики Российской академии наук (далее – Институт).

– 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 №866 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 01.06.01 Математика и механика (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 №867 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 03.06.01 Физика и астрономия (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

1.3. Целью итоговой государственной аттестации является установление соответствия подготовки аспиранта требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательным программам.

1.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.6. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре выдается диплом об окончании аспирантуры.

1.7. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

1.8. Выпускник аспирантуры, не сдавший государственный экзамен, имеет одну дополнительную возможность (при согласии председателя государственной экзаменационной комиссии по приёму государственного экзамена) пересдать его через 1 месяц при условии, что он успешно прошёл предзащиту выпускной квалификационной работы.

2. Формы государственной итоговой аттестации

2.1. Государственная итоговая аттестация для аспирантов проводится в форме:

- кандидатского экзамена по специальной дисциплине, соответствующий профилю направления подготовки;
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.2. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине носит комплексный характер и является средством проверки конкретных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний, освоенных компетенций.

2.3. Государственный экзамен по направлению подготовки (направленности) проводится в устной форме. Программа государственного экзамена определенной направленности по направлению подготовки соответствует программе кандидатского экзамена по соответствующей научной специальности согласно Номенклатуре научных работников, утвержденной Приказом Минобрнауки России от 25.02.2009 № 59 (таблица 1).

Таблица 1 – Соответствие направленности (профиля) подготовки в аспирантуре и научной специальности

№ п/п	Направленность (профиль) подготовки в аспирантуре	Научная специальность
1	01.06.01 Математика и механика	01.02.04 Механика деформируемого твердого тела
2	01.06.01 Математика и механика	01.02.05 Механика жидкости, газа и плазмы
3	03.06.01 Физика и астрономия	01.04.07 Физика конденсированного состояния

2.4. Экзаменационные билеты содержат три вопроса. Экзаменационные билеты подписываются директором Института.

2.5. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

2.6. Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

2.7. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.8. Результатом научного исследования должна быть научно-квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, либо изложены научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

2.9. В научном исследовании, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в научном исследовании, имеющем теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

2.10. Основные научные результаты научно-квалификационной работы должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях и журналах (не менее трех публикаций).

2.11. Научно-квалификационная работа должна быть представлена в виде специально подготовленной рукописи, которая должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристики основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в научно-квалификационной работе; основную часть (которая может делиться на параграфы и главы), заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список. Оформление научно-квалификационной работы должно соответствовать требованиям, устанавливаемым Министерством образования и науки РФ (Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 №842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

3. Государственные экзаменационные комиссии по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации формируются государственные экзаменационные комиссии: государственная экзаменационная комиссия для принятия кандидатского экзамена по специальной дисциплине и государственная экзаменационная комиссия для приема научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

3.2. Основными задачами государственных экзаменационных комиссий являются: определение соответствия результатов освоения аспирантом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре требованиям федерального государственного образовательного стандарта; принятие решения о выдаче аспиранту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, диплома об окончании аспирантуры.

3.3. Государственные экзаменационные комиссии возглавляют председатели (при отсутствии председателей – заместители). Председателем (заместителем председателя) государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.4. Председатель, состав и количество членов государственных экзаменационных комиссий утверждается распорядительным актом организации не позднее, чем за месяц до начала проведения государственной итоговой аттестации.

3.5. В составе государственной экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине должно быть не менее одного доктора наук и одного кандидата наук по каждому профилю основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по которой государственная экзаменационная комиссия проводит государственную итоговую аттестацию, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности, согласно номенклатуре специальностей научных работников.

3.6. Состав государственной экзаменационной комиссии по приему результатов научно-исследовательской работы формируется из профессорско-преподавательского состава и научных работников организации, а также представителей работодателей, ведущих преподавателей и научных работников других организаций.

3.7. Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Государственная итоговая аттестация начинается с кандидатского экзамена по специальной дисциплине.

4.2. Дата и время проведения кандидатского экзамена по специальной дисциплине, защиты научно-исследовательской работы устанавливаются распорядительным актом организации по согласованию с председателями государственных экзаменационных комиссий и доводится до всех членов экзаменационных комиссий и аспирантов не позднее, чем за 20 дней до начала приема кандидатского экзамена по специальной дисциплине.

4.3. Перед кандидатским экзаменом по специальной дисциплине проводятся консультации для аспирантов.

4.4. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине может проводиться как в устной, так и в письменной форме по усмотрению государственной экзаменационной комиссии. Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после приема кандидатского экзамена по специальной дисциплине в личном деле аспиранта.

4.5. На каждого аспиранта заполняется протокол приема кандидатского экзамена по специальной дисциплине, в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы членов государственной экзаменационной комиссии. Протокол приема кандидатского экзамена по специальной дисциплине подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на экзамене.

4.6. Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

После завершения ответа на все вопросы билета и объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за его ответы на каждый вопрос и итоговую оценку по совокупности всех ответов.

“Отлично” - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, продемонстрированы глубокие, исчерпывающие знания материала дисциплины, показаны профессиональные компетенции, соответствующие профилю подготовки, ответы на вопросы развернутые, аргументированные, демонстрируют знание основной и дополнительной литературы, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы.

“Хорошо” - теоретическое содержание курса освоено полностью, показаны профессиональные компетенции, соответствующие профилю подготовки, в целом – правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, даны последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, но в ответах были допущены единичные несущественные неточности. Продemonстрировано знание основной литературы, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно.

“Удовлетворительно” – в целом теоретическое содержание курса освоено, продемонстрированы знания и понимание основных вопросов дисциплины, показаны достаточные профессиональные компетенции, соответствующие профилю подготовки; даны по существу правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, без грубых ошибок, но при ответах на отдельные вопросы были допущены существенные неточности; знание литературы неполное, некоторые практические навыки работы не сформированы.

“Неудовлетворительно” - теоретическое содержание курса освоено частично или не освоено, не дано ответа или дан неправильный ответ хотя бы на один вопрос экзаменационного билета, продемонстрировано непонимание сущности предложенных вопросов, допущены грубые ошибки при ответах на другие вопросы, профессиональные компетенции отсутствуют полностью или частично, необходимые практические навыки

работы не сформированы. Результаты кандидатского экзамена по специальной дисциплине объявляются аспиранту в тот же день после оформления протоколов заседания комиссии.

4.7. Аспиранты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию в форме кандидатского экзамена по специальной дисциплине, к защите научно-исследовательской работы не допускаются.

4.8. Научно-квалификационная работа подлежит рецензированию. Научный руководитель аспиранта представляет в государственную экзаменационную комиссию отзыв на научно-квалификационную работу аспиранта. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией (рецензиями), отзывом научного руководителя в срок, не позднее, чем за 7 дней до защиты научно-квалификационной работы.

4.9. Защита научно-квалификационной работы проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. В процессе защиты научно-исследовательской работы члены государственной экзаменационной комиссии должны быть ознакомлены с рецензией (рецензиями) и отзывом научного руководителя аспиранта.

4.10. Решение о защите (не защите) научно-квалификационной работы принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса.

4.11. На каждого аспиранта, защищающего научно-квалификационную работу заполняется протокол (Приложение). В протокол вносятся мнения членов государственной экзаменационной комиссии о защищаемой научно-квалификационной работе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе государственной итоговой аттестации, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, запись особых мнений, а также итоговая оценка и решение государственной экзаменационной комиссии. Протокол подписывается теми членами государственной экзаменационной комиссии, которые присутствовали на защите научно-квалификационной работы.

4.12. Защита научно-квалификационной работы аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется за ВКР (результаты научно-исследовательской работы), характеризующуюся следующими показателями:

- тема работы актуальна;
- работа является эксклюзивной и носит научно-исследовательский характер, обладает научной новизной, содержание соответствует теме, теоретическая база изложена грамотно, проведен глубокий анализ проблемы, последовательно изложен материал диссертации и сделаны соответствующие выводы и обоснованные предложения;
- работа имеет положительный отзыв научного руководителя;
- работа имеет положительную рецензию внешнего рецензента;
- при защите работы аспирант показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению методик, эффективному использованию результатов, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за ВКР (результаты научно-исследовательской работы), характеризующуюся следующими показателями:

- тема работы актуальна;
- работа является эксклюзивной и носит научно-исследовательский характер, обладает научной новизной, содержание соответствует теме, теоретическая база изложена

грамотно, но могут быть несущественные замечания, проведен достаточно подробный анализ проблемы, материал диссертации изложен логически с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- работа имеет положительный отзыв научного руководителя;
- работа имеет положительную рецензию внешнего рецензента;
- при защите аспирант показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по улучшению методик, эффективному использованию результатов, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется за ВКР (результаты научно-исследовательской работы), характеризующуюся следующими показателями:

- тема работы актуальна;
- работа является эксклюзивной и носит научно-исследовательский характер, обладает научной новизной, содержание соответствует теме;
- содержит теоретическую главу, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы;

- при защите аспирант проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

13. Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов оценивают научно-квалификационную работу и выносят решение:

- о выдаче диплома;
- о переносе срока защиты научно-квалификационной работы аспирантом;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

Решение государственной экзаменационной комиссии объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

4.14. Протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий после проведения государственной итоговой аттестации хранятся в архиве Института.

5. Порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации

5.1. По результатам государственной итоговой аттестации аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, не позднее следующего рабочего дня после прохождения государственной итоговой аттестации.

5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа научно-педагогических работников Института, не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

5.3. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора Института по научной работе.

5.4. Апелляция подлежит рассмотрению не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее половины состава апелляционной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и аспирант, подавший апелляцию.

5.5. Для рассмотрения вопросов, связанных с процедурой проведения государственной итоговой аттестации, в апелляционную комиссию направляется

протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, экзаменационные листы обучающегося.

5.6. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем, доводится до сведения подавшего апелляцию аспиранта (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.8. По решению апелляционной комиссии может быть назначено повторное проведение государственной итоговой аттестации.

5.9. Повторное проведение государственной итоговой аттестации проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

5.10. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации должно быть проведено в срок не позднее 7 дней со дня принятия положительного решения апелляционной комиссии.

5.11. Апелляция на повторное прохождение государственной итоговой аттестации не принимается

6. Проведение аттестации аспирантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.2. При проведении аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

6.2.1. Аттестация для лиц с ОВЗ проводится в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении аттестации.

6.2.2. Обеспечивается присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором или членами государственной экзаменационной комиссии).

6.2.3. Обеспечивается пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей.

6.2.4. Обеспечивается возможность доступа в ИПРИМ РАН.

6.2.5. Все локальные нормативные акты ИПРИМ РАН по вопросам проведения всех видов аттестаций доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме. Подготовка вышеуказанных документов осуществляется в случае, если такое лицо имеется.

6.2.6. По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ продолжительность сдачи обучающимся всех видов аттестации, включая государственное аттестационное испытание, может быть увеличено по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, зачете, государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 0,3 часа;
- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) - не более чем на 0,4 часа.

6.2.7. ИПРИМ РАН в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ обеспечивает выполнение установленных законодательством требований при проведении экзамена, зачета, государственного аттестационного испытания.

6.3. Обучающийся с ОВЗ не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении экзамена, зачета, государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

6.4. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на экзамене, зачете, государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности времени аттестации (сдачи) по отношению к установленной продолжительности для каждого аттестационного испытания.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт прикладной механики Российской академии наук

ПРОТОКОЛ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

заседания государственной экзаменационной комиссии по приему научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

аспиранта _____
(ФИО)

формы обучения _____
(очной, заочной)

направления подготовки _____
(код направления, наименование направления)

направленность (профиль) _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: _____
(ФИО)

Члены комиссии:

(ФИО)

(ФИО)

(ФИО)

Представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему _____

(тема НКР)

СЛУШАЛИ: сообщение аспиранта по существу НКР, выполненной под руководством _____

(ученое звание, степень, ф.и.о., должность научного руководителя)

Получены ответы на следующие вопросы:

ОТМЕТИЛИ: _____

(общая характеристика и замечания по научно-квалификационной работе и ответам аспиранта на заданные вопросы)

(уровень сформированности компетенций)

ПОСТАНОВИЛИ:

признать, что аспирант _____
(Ф.И.О.)

выполнил и защитил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с оценкой _____.

РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

- выдать диплом установленного образца (с отличием, без отличия) по направлению подготовки _____ и утвердить

заключение о диссертации;

- перенести срок представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) _____ на

(указать календарный срок)

- отчислить из аспирантуры с выдачей справки.

Председатель: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии:

: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь экзаменационной комиссии:

(подпись) : _____ / _____

при проведении государственного экзамена:

- программа государственного экзамена;
- экзаменационные билеты;
- проштампованные листы для ответов аспирантов;
- протоколы заседания экзаменационной комиссии;
- список аспирантов на соответствующее заседание;
- бланк для записи дополнительных вопросов для каждого аспиранта;
- экзаменационная ведомость.

при проведении защиты выпускной квалификационной работы:

- выпускные квалификационные работы на текущую дату (диссертации);
- отзывы руководителей выпускных квалификационных работ;
- внешние рецензии на каждую ВКР (диссертацию);
- протоколы заседания экзаменационной комиссии;
- список аспирантов на соответствующее заседание;
- бланки для записи дополнительных вопросов каждого члена экзаменационной

комиссии для каждого аспиранта;

– ведомость результатов защиты ВКР по списку аспирантов на текущую дату (после заседания передается в отдел подготовки научных кадров для оформления документов об образовании).